|  |  |
| --- | --- |
| Додаток 3 | Затверджено |
| до рішення виконавчого комітету | рішенням виконавчого комітету |
| Городоцької міської ради | Городоцької міської ради |
| від "23" лютого 2023 № 21 | від "23" лютого № 21 |

**Порядок**

**відшкодування пільг за послуг зв'язку**

**окремим категоріям громадян**

1. Порядок відшкодування пільг з послуг зв’язку окремим категоріям громадян (далі – Порядок) визначає процедуру проведення відшкодування вартості встановлення телефону та знижки на абонентську плату на пільгових умовах.

2. Відшкодування пільг на послуги зв’язку окремим категоріям громадян здійснюється за умови укладання Договору про відшкодування витрат за надані телекомунікаційні послуги пільговим категоріям громадян між Підприємством, що надає телекомунікаційні послуги та виконавцем заходів Комплексної програми соціального захисту та забезпечення населення Городоцької мііської ради на 2021-2024 роки – комунальною установою «Центр надання соціальних послуг Городоцької міської ради» - розпорядником бюджетних коштів.

3. За рахунок коштів міського бюджету відшкодування пільг з послуг зв’язку здійснюється виключно окремим категоріям громадян, які відповідно до Законів України «Про статус ветеранів військової служби і ветеранів органів внутрішніх справ та їх соціальний захист», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний захист багатодітних сімей» мають на це право, а саме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Категорії пільговиків | Назва нормативного документу, яким передбачено надання пільг на проїзд |
| 1 | **Інваліди війни та прирівняні до них особи** | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» |
| 2 | Учасники бойових дій та особи, прирівняні до них | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» |
| 3 | **Учасники війни** | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» |
| 4 | Особи, на яких поширюється чинність цього Закону | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» |
| 5 | Особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною | Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» |
| 6 | Громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи | Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» |
| 7 | Ветерани військової служби | Закон України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист» |
| 8 | Багатодітні сім’ї | Законом України «Про охорону дитинства» |
| 9 | Батьки загиблого військовослужбовця | Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» |
| 10 | Реабілітовані громадяни, які постраждали внаслідок репресій або є пенсіонерами | Закон України «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні» |

4. Для виплати компенсаційних виплат, пов’язаних із наданням пільг окремим категоріям населення Городоцької міської ради на послуги зв’язку Підприємство, що надає послуги зв’язку, щомісяця не пізніше 10 числа місяця наступного за звітним, надає КУ «Центр надання соціальних послуг Городоцької міської ради» - розпоряднику бюджетних коштів разом із супровідним листом в паперовому вигляді:

- Акт звіряння розрахунків за надані населенню послуги на які надаються пільги (форма №3-пільга, затверджена наказом Мінпраці України від 28.03. 2003 №83);

- Розрахунок видатків на відшкодування витрат, пов’язаних з наданням пільг за відповідний період встановленої форми згідно договору.

5. КУ «Центр надання соціальних послуг Городоцької міської ради»:

- перераховує кошти на розрахунковий рахунок підприємства після надходження коштів місцевого бюджету на рахунок від головного розпорядника коштів;

- щомісячно проводить звіряння інформації, зазначеної у Розрахунку видатків;

- погоджує Акт звіряння розрахунків за надані населенню послуги на які надаються пільги та відправляє підприємству, що надає послуги зв’язку;

- формує Звіт про звіряння інформації та у терміни, встановлені Договором, надсилає підприємству;

- у разі виявлення розбіжностей під час звіряння інформації щодо загальної кількості пільговиків, або розміру пільг, що надаються конкретному абоненту, не проводить розрахунків, що стосуються виявлених робіжностей, до уточнення цієї інформації.

6. Розпорядник коштів, приймає до відшкодування суми в поточному році в межах річного кошторису видатків та обсягу коштів, передбачених у Договорі на відповідні цілі.

 7. Розрахунки проводяться в безготівкові формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Підприємства за реквізитами, вказаними у Договорі.

8. Спори, що виникають між Підприємством та розпорядником коштів, вирішуються шляхом переговорів.

9. У випадках недосягнення згоди між виконавчим органом селищної ради, який визначений головним розпорядником коштів, та перевізником спори вирішуються згідно з чинним законодавством України.

**Керуючий справами виконкому Богдан СТЕПАНЯК**